

Πρακτικά της συνεδρίας του Κοινοτικού Συμβουλίου Σωτήρας
που έγινε στα Γραφεία του Συμβουλίου
την Δευτέρα 8.1.2007 και ώρα 7:00 μ.μ. (1/2007)

Παρόντες:

Α. Καΐκκης, Κοινοτάρχης Σωτήρας, Πρόεδρος,

Κ. Κάστανος,
Μ. Κκάλλης,
Μ. Μαρτή,
Φ. Σάββα,
Γ. Τάκκα,
Γ. Πασχάλη,
Α. Μαυρουδή,
Α. Κασάπη,

Μέλη Κοινοτικού Συμβουλίου

Παρακαθήμενος:

Α. Κυριάκου, Γραμματέας Κοινοτικού Συμβουλίου
Σωτήρας, πρακτικογράφος

I. ΠΡΑΚΤΙΚΑ – ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΙΣ

Αρχικά ο Πρόεδρος καλωσόρισε τους συνέδρους στην πρώτη συνεδρία του νεοεκλεγέντος Συμβουλίου και αφού τους συγχάρηκε για την εκλογή τους ως Μέλη του Κοινοτικού Συμβουλίου, τους ευχήθηκε κάθε επιτυχία στο έργο που ανάλαβαν να επιτελέσουν. Συνεχίζοντας ο Πρόεδρος τόνισε ότι θα είναι στην διάθεση τους, για οτιδήποτε χρειασθεί και είναι πρόθυμος για την όσο το δυνατό καλύτερη συνεργασία για την αναβάθμιση και ανάπτυξη της Κοινότητας.

Στη συνέχεια πήραν τον λόγο τα Μέλη και τόνισαν ότι είναι πρόθυμοι να συνεργασθούν πλήρως και να προσφέρουν με όλες τους τις δυνάμεις, πάντοτε όμως μέσα στα πλαίσια της νομιμότητας, για το δημόσιο συμφέρον και για συνέχιση της αναβάθμισης και ανάπτυξης της Κοινότητας.

II. Ο ΠΕΡΙ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ ΝΟΜΟΣ

A. Το Συμβούλιο συζήτησε σε έκταση πρόνοιες διαφόρων άρθρων της ανωτέρω νέας Νομοθεσίας η οποία διέπει τη διοίκηση των κοινοτήτων και έλαβε τις ακόλουθες σχετικές ενέργειες και αποφάσεις:

1. Εκλογή Αναπληρωτή Κοινοτάρχη - Άρθρο 40(3)

Ο Πρόεδρος ενημέρωσε τους συνέδρους ότι σύμφωνα με τις πρόνοιες του ανωτέρω άρθρου, το Συμβούλιο θα πρέπει να προχωρήσει στην εκλογή Αναπληρωτή Κοινοτάρχη, ο οποίος θα κατέχει το αξίωμα αυτό μέχρι και τη λήξη της θητείας του Συμβουλίου και θα αναπληρώνει τον Κοινοτάρχη όταν απουσιάζει. Συνεχίζοντας κάλεσε τους συνέδρους όπως προχωρήσουν στην υπόδειξη υποψηφίων ή και να υποβάλουν υποψηφιότητα, ώστε να καταστεί δυνατή η διενέργεια ψηφοφορίας.

Στη συνέχεια υποδείχτηκαν, ως υποψήφιοι, οι κ.κ. Φ. Σάββα και Κ. Κάστανος, οι οποίοι και δήλωσαν ότι αποδέχονται την υποψηφιότητα τους.

Ακολούθως έγινε μυστική ψηφοφορία και εκλέχτηκε ως Αναπληρωτής Κοινοτάρχης ο κος Κώστας Κάστανος, λαμβάνοντας πέντε ψήφους, έναντι τεσσάρων της κας Φλωρεντίας Σάββα.

Ενόψει του πιο πάνω αποτελέσματος και δεδομένου ότι ο κος Κώστας Κάστανος αποδέχθηκε, εκλέχθηκε ως Αναπληρωτής Κοινοτάρχης. Βάσει τούτου, συμπληρώθηκε και υπογράφτηκε το σχετικό έντυπο, το οποίο επιδόθηκε στο Συμβούλιο από την Επαρχιακή Διοίκηση.

2. Διαδικασία κατάρτισης συμβάσεων – Άρθρο 61 (1)

Οι κ.κ. Μ. Μαρτή και Α. Μαυρουδή, να υπογράφουν, μαζί με τον Κοινοτάρχη, τις γραπτές συμβάσεις από ή εξ ονόματος του Συμβουλίου.

3. Πληρωμές και εισπράξεις – Άρθρο 67(1)

Ο Βοηθός Γραμματειακός Λειτουργός κας Νίκος Νικολάου, να διενεργεί τις πληρωμές από το Ταμείο του Συμβουλίου και η Βοηθός Γραμματειακός Λειτουργός κα Παναγιώτα Σαρλάμη, να διενεργεί τις εισπράξεις του Συμβουλίου.

4. Υπογραφή επιταγών – Άρθρο 67(2)

Σύμφωνα με τον Νόμο, οι επιταγές υπογράφονται από τον Κοινοτάρχη ή από Μέλος του Συμβουλίου που είναι εξουσιοδοτημένο από τον Κοινοτάρχη και προσυπογράφονται από τον Γραμματέα ή από άλλο Μέλος του Συμβουλίου εξουσιοδοτημένο από το Συμβούλιο.

Ο Πρόεδρος ανάφερε ότι θα υπογράφει ο ίδιος προσωπικά όλες τις επιταγές του Συμβουλίου.

Το Συμβούλιο εξουσιοδότησε την κα Φ. Σάββα να προσυπογράφει τις επιταγές του Συμβουλίου και σε περίπτωση απουσίας της οι επιταγές να προσυπογράφονται από τον κα Γ. Τάκκα.

5. Κατάθεση χρηματικών ποσών - Άρθρο 68

Όλοι οι υπάλληλοι του Συμβουλίου να διατηρούν στην κατοχή τους χρηματικό ποσό που να επαρκεί για τις ημερήσιες δαπάνες του Συμβουλίου, το σύνολο του οποίου δεν θα υπερβαίνει εκάστοτε το ποσό των εκατό λιρών (€100=).

6. Τήρηση λογαριασμών- Άρθρο 70(1) και (2)

Οι υπάλληλοι του Συμβουλίου να είναι υπεύθυνοι για την τήρηση των λογαριασμών, βιβλίων, μητρώων και καταστάσεων του Συμβουλίου, ως φαίνεται κατωτέρω:

(α) Α. Κυριάκου: Κοινοτικός Γραμματέας

Μητρώο διπλοτύπων και έλεγχος και επιτήρηση των εισπρακτόρων και πληρωτών του Συμβουλίου.

(β) Π. Σαρλάμη: Βοηθός Γραμματειακός Λειτουργός

Κατάλογοι φορολογιών, Μητρώο σκύλων, Μητρώο ενοικίων, Μητρώο αδειών οικοδομής και διαχωρισμού οικοπέδων, Μητρώο υδατοπρομήθειας και γενικά όλα τα Μητρώα που απαιτούνται για τις εισπράξεις. Παράλληλα να τηρεί και το Βιβλίο Ταμείου. Επίσης να αναπληρώνει τον Κοινοτικό Γραμματέα στην απουσία του.

(γ) Ν. Νικολάου: Βοηθός Γραμματειακός Λειτουργός

Μητρώο οχημάτων, Μητρώο οδικού φωτισμού, Μητρώο αποκοπών μισθών υπαλλήλων, Μητρώο κινητής περιουσίας, Μητρώο αγοράς νερού και γενικά όλα τα Μητρώα που απαιτούνται για την διενέργεια πληρωμών.

7. Είσοδος σε υποστατικό ή χώρο ή αντίσκηνο - Άρθρο 98

Οποιοσδήποτε υπάλληλος ή μόνιμος εργάτης του Συμβουλίου, να μπορεί να εισέρχεται σε οποιοδήποτε υποστατικό ή χώρο ή αντίσκηνο, σύμφωνα με τις πρόνοιες του ανωτέρω άρθρου.

6. Εμφάνιση σε νομικές διαδικασίες και επίδοση δικογράφων - Άρθρο 108

Οποιοσδήποτε υπάλληλος του Συμβουλίου, να μπορεί να εμφανίζεται, από μέρους του Συμβουλίου, ενώπιον οποιουδήποτε δικαστηρίου ή σε οποιαδήποτε νομική διαδικασία.

2. Ο Κοινοτάρχης ενημέρωσε τους συνέδρους ότι μελέτησε τις πρόνοιες διαφόρων άρθρων του Περί Κοινοτήτων Νόμου, με τα οποία του παρέχεται το δικαίωμα εκχώρησης των εξουσιών του σε άλλο πρόσωπο και ότι αποφάσισε τα ακόλουθα, για το κάθε άρθρο χωριστά:

1. Φύλαξη τίτλων, σφραγίδων, κ.τ.λ - Άρθρο 44

Θα ορίσει την Βοηθό Γραμματειακό Λειτουργό, κα Παναγιώτα Σαρλάμη, υπεύθυνη για τη φύλαξη των τίτλων, των αρχείων, των εγγράφων και των σφραγίδων του Συμβουλίου.

2. Υπογραφή Αδειών - Άρθρο 46(ε)

Θα εξουσιοδοτήσει γραπτώς τον Κοινοτικό Γραμματέα του Συμβουλίου να υπογράφει οποιαδήποτε άδεια χορηγείται με βάση τις πρόνοιες του παρόντος Νόμου και των Κανονισμών του Συμβουλίου.

3. Εγγραφή και διάθεση ακίνητης ιδιοκτησίας - Άρθρο 60(2)

Εκτός αν για κάθε μελλοντική υπόθεση θα αποφασίσει διαφορετικά, θα παραμείνει ο ίδιος ως νόμιμος πληρεξούσιος του Συμβουλίου, για την ενέργεια οποιασδήποτε απαιτούμενης πράξης στο Επαρχιακό Κτηματολογικό Γραφείο, για την εγγραφή και διάθεση ακίνητης ιδιοκτησίας.

4. Εξουσία εισόδου σε υποστατικά - Άρθρο 100

Θα εξουσιοδοτήσει γραπτώς όλους τους υπαλλήλους και τον επιστάτη του Συμβουλίου, ως τα πρόσωπα τα οποία θα έχουν εξουσία εισόδου σε υποστατικά σύμφωνα με τις πρόνοιες του ανωτέρω άρθρου.

III. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ

Λαμβανομένων υπόψη των προνοιών των διαφόρων άρθρων του Περί Κοινοτήτων Νόμου, των αποφάσεων ή και των αναφορών που φαίνονται στην παράγραφο II ανωτέρω, καθώς και των υφιστάμενων και ισχυούσών αποφάσεων αναφορικά με τις δημοσιονομικές οδηγίες, λήφθηκαν οι ακόλουθες αποφάσεις:

- (α) Να ενημερωθούν αμέσως οι Χρηματοδοτικοί Οργανισμοί, με τους οποίους συναλλάττεται το Συμβούλιο, για τα πρόσωπα τα οποία θα υπογράφουν τις επιταγές του Συμβουλίου και να τους διαβιβασθούν δείγματα των υπογραφών τους.
- (β) Τα εντάλματα πληρωμών του Συμβουλίου να υπογράφονται από τον Πρόεδρο του Συμβουλίου και δύο οποιαδήποτε από τα οκτώ Μέλη του Συμβουλίου.
- (γ) Για την αγορά υλικών ή την προσφορά υπηρεσιών, αξίας πέραν του ποσού των £1.000, να ζητούνται προσφορές.
- (δ) Πληρωμές ποσών πέραν των £100= να γίνονται αποκλειστικά με επιταγές. Συστήνεται όμως όπου είναι δυνατό να αποφεύγονται οι πληρωμές σε μετρητά.

IV. ΚΙΒΩΤΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Τα κλειδιά του κιβώτιου πρόσφορων και το άνοιγμα του θα γίνεται από τον Πρόεδρο του Κοινοτικού Συμβουλίου και τους κ.κ. Α. Μαυρουδή και Γ. Τάκκα και σε περίπτωση απουσίας τους, τον Αναπληρωτή Κοινοτάρχη και τον κο Γ. Πασχάλη.

V. ΔΙΑΦΟΡΑ

1. Εκπροσώπηση Κοινοτικού Συμβουλίου στις διάφορες Επιτροπές του Σ.Κ.Ε.

Το Κοινοτικό Συμβούλιο μελέτησε τη λειτουργία του Συμβουλίου Κοινοτικής Ευημερίας και τα προγράμματα του και αποφασίσθηκε όπως εκπροσωπείται από τον Κοινοτάρχη και στην απουσία του, από τον Αναπληρωτή Κοινοτάρχη, σε όλες τις Επιτροπές του Σ.Κ.Ε. Επίσης αποφασίσθηκε όπως στις Διαχειριστικές Επιτροπές, το Συμβούλιο εκπροσωπείται ως ακολούθως:

- (α) Παιδική Λέσχη: εκτός από τον Πρόεδρο, το Συμβούλιο θα εκπροσωπείται από τον Αναπληρωτή Κοινοτάρχη και τον κο Γ. Πασχάλη.
- (β) Κοινοτικός Παιδοκομικός Σταθμός: το Συμβούλιο θα εκπροσωπείται από τον Κοινοτάρχη και τον κο Μ. Μαρτή.
- (γ) Διοικούσα Επιτροπή Σ.Κ.Ε: το Συμβούλιο θα εκπροσωπείται από τον Κοινοτάρχη, τον Αναπληρωτή Κοινοτάρχη και τους κ.κ. Μ. Κκάλλη, Γ.Τάκκα και Φ. Σάββα.

VI. ΟΙΚΟΔΟΜΕΣ

Αποφασίσθηκε όπως τα διάφορα σημειώματα του Συμβουλίου, σε φακέλους οικοδομών και διαχωρισμού οικοπέδων, υπογράφονται από τον

Πρόεδρο του Συμβουλίου, τον Αναπληρωτή Κοινοτάρχη και τα Μέλη **κ.κ.**
Φ. Σάββα, Μ. Μαρτή, Γ.Ττάκκα και Α. Κασάπη. Σε περίπτωση απουσίας
ο ποιουδήποτε Μέλους, να υπογράφονται από το Μέλος και Α. Μαυρουδή.



(Α. Καϊκκης)
Πρόεδρος
Κοινοτικού Συμβουλίου
Σωτήρας

Τα ανωτέρω πρακτικά επικυρώθηκαν κατά την συνεδρία
του Συμβουλίου με κωδικό αριθμόστην οποία
προήδρευσε ο κος

ΑΚ/ΠΣ